

Na osnovu člana 25 stav 2 Statuta i člana 4 stav 3 Poslovnika o radu Savjeta Muslimanskog naroda Crne Gore, Savjet Muslimanskog naroda Crne Gore, na sjednici održanoj 7. decembra 2013. godine, donio je

POSLOVNIK

O RADU IZVRŠNOG ODBORA SAVJETA MUSLIMANSKOG NARODA CRNE GORE

Član 1.

Ovim Poslovníkom utvrđuju se ciljevi i zadaci, te organizacija i metodologija rada Izvršnog odbora Savjeta Muslimanskog naroda Crne Gore (U daljem tekstu: IO SMNCG).

Član 2.

IO SMNCG je operativno radno tijelo Savjeta Muslimanskog naroda Crne Gore (u daljem tekstu: Savjet).

IO SMNCG čini 7 (sedam) članova u koji po položaju ulaze predsjednik i sekretar Savjeta i 5 (pet) članova koje Savjet bira javnim glasanjem.

Radom IO SMNCG rukovodi predsjednik Savjeta, bez prava odlučivanja.

Izuzetno, ukoliko je predsjednik Savjeta odsutan ili spriječen, radom IO SMNCG rukovodi jedan od potpredsjednika, koga ovlasti predsjednik.

Član 3.

Ciljevi i zadaci IO SMNCG su:

- Realizacija programskih obaveza definisanih Statutom Savjeta;
- Izvršenje odluka i zaključaka Savjeta, koji su povjereni IO SMNCG,
- Informisanje Savjeta o realizaciji povjerenih poslova, u skladu sa Statutom Savjeta.

Član 4.

Sjednicu IO SMNCG može sazvati predsjednik Savjeta, na vlastitu inicijativu ili najmanje 3 (tri) člana IO SMNCG.

Redovne sjednice IO SMNCG održavaju se, po pravilu, svaka dva mjeseca.

Po pravilu, IO SMNCG održava svoje sjednice u sjedištu Savjeta.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, lica iz stave 1 ovog člana mogu sazvati i vanrednu sjednicu IO SMNCG uz obrazloženje sazivanja sjednice.

Poziv na sjednicu sa dnevnim redom dostavlja se članovima IO SMNCG, u pisanoj ili elektronskoj formi, najkasnije 5 (pet) dana prije održavanja sjednice.

Član 5.

IO SMNCG može raditi ako je na sjednici prisutna većina, od ukupnog broja članova odbora.

IO SMNCG donosi odluke većinom ukupnog broja prisutnih članova odbora.

Sjednici po pozivu, bez prava odlučivanja, mogu prisustvovati i učestvovati u radu:

- članovi Savjeta,
- stručni naučni radnici,
- predstavnici državnih organa i organizacija.

Član 6.

Na sjednici se vodi zapisnik.

Zapisnik mora sadržati osnovne podatke o radu sjednice, a naročito odluke, zaključke i prijedloge donešene na sjednici.

Član 7.

U cilju izvršavanja poslova iz djelokruga svoga rada, IO SMNCG može tražiti od predsjednika Savjeta i sekretara Savjeta podatke i informacije od značaja za njegov rad.

Član 8.

IO SMNCG podnosi izvještaje, prijedloge odluka i svoje zaključke na sjednici Savjeta, uz obrazloženje osnovanosti prijedloga.

IO SMNCG se stara o ostvarivanju budžetom planiranih prihoda i rashoda Savjeta i njegovih organa.

IO SMNCG imenuje izvjestioca koji će na sjednici Savjeta obrazložiti izvještaj.

Član 9.

Stručne i druge poslove za potrebe IO SMNCG obavlja sekretar Savjeta i kancelarija Savjeta.

Član 10.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-25/2013

Podgorica, 7.decembar_2013. godine

SAVJET MUSLIMANSKOG NARODA CRNE GORE,

Predsjednik,

Sabrija Vulić

M.P.